

**ДОГОВОР № _____ / _____
на оказание услуг**

г. Омск

«___» _____ 20__ г.

Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский образовательный центр» (лицензия на образовательную деятельность: регистрационный номер 55.101.24.05.2011, выдана Министерством образования Омской области 12.03.2021 г.) именуемое в дальнейшем «Детский сад», в лице директора Хабибуллина Дамира Абдуллавича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ именуемая(ый) в дальнейшем Родитель, являющий(ая)ся законным представителем _____, именуемый в дальнейшем Ребенок, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Детский сад предоставляет, а Родитель оплачивает образовательные услуги, услуги по уходу и присмотру, организации питания Ребенка (далее – Услуги) в помещениях Детского сада по адресу: 644110, г. Омск, ул. Бородина, д. 37а.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Детский сад обязуется:

- 2.1.1. Зачислить _____, дата рождения _____ в группу полного дня.
- 2.1.2. Предоставить Родителю возможность ознакомления с правилами приема и отчисления детей, уставом, правилами внутреннего распорядка, лицензией на образовательную деятельность Детского сада.
- 2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение Услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.
- 2.1.4. Предоставить для оказания Услуг помещения (соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям), оснащение (учебные, методические материалы, игровое оборудование и прочее), соответствующие обязательным нормам и правилам, предъявляемых к образовательному процессу в дошкольном образовательном учреждении.
- 2.1.5. Предоставлять Родителю возможность ознакомления с распорядком дня Ребенка, ходом и содержанием образовательного процесса.
- 2.1.6. Установить следующий график посещения Детского сада Ребенком:
- в рабочие дни с понедельника по пятницу с 7-30 до 19-00 часов.
- 2.1.7. Организовывать групповые занятия и игры, дневной сон, прогулки на открытом воздухе на территории детской площадки.
- 2.1.8. Предоставить для обучения квалифицированных педагогов.
- 2.1.9. Производить обучение Ребенка в группе с максимальным количеством 20 человек.
- 2.1.10. Во время нахождения Ребенка в Детском саду проявлять уважение к личности Ребенка, обеспечивать охрану его жизни, физического и психологического здоровья.
- 2.1.11. Предоставлять услугу по организации пятиразового питания Ребенка в течение дня посещения (первый завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) согласно меню, составленному Детским садом.
- 2.1.12. В случае необходимости оказывать первую медицинскую помощь Ребенку при нахождении его в Детском саду.
- 2.1.13. Не разглашать ставших известными в ходе выполнения Договора сведений, являющихся информацией конфиденциального характера.

2.2. Родитель обязуется:

- 2.2.1. Заботиться о физическом и психическом здоровье Ребенка, создавать необходимые условия для получения Ребенком образования.
- 2.2.2. Требовать от Ребенка уважения человеческого достоинства других детей, педагогов и иных сотрудников Детского сада.
- 2.2.3. Своевременно оплачивать Услуги Детского сада на условиях, предусмотренных настоящим договором.
- 2.2.4. Выполнять требования правил внутреннего распорядка Детского сада.
- 2.2.5. Бережно относиться к имуществу Детского сада.
- 2.2.6. При посещении Детского сада не допускать наличия у Ребенка потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки, лекарственных и профилактических препаратов).
- 2.2.7. При посещении Детского сада не допускать наличия у Ребенка ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных в данном подпункте предметов и вещей Детский сад ответственности не несет.

от Детского сада _____

Родитель _____

2.2.8. Приводить Ребенка в Детский сад опрятно одетым, имеющим сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой, в соответствующей погоде верхней одежде для совершения прогулок, а также имеющим запасной комплект нижнего белья.

2.2.9. Приводить Ребенка в Детский сад и забирать его из Детского сада согласно графика посещения.

2.2.10. Посещать родительские собрания, по приглашению встречаться с администрацией и воспитателями Детского сада.

2.2.11. В случае нанесения Родителем материального ущерба имуществу Детского сада возместить ущерб.

2.2.12. Предоставить Детскому саду письменно список лиц, их паспортные данные и номера телефонов, которым Родитель доверяет право приводить и забирать Ребенка из Детского сада. Данная информация указывается в приложении № 1 к настоящему договору.

2.2.13. В случае необходимости пропуска Ребенком посещения Детского сада или необходимости забрать Ребенка до окончания времени посещения заблаговременно уведомить об этом Детский сад.

2.2.14. Без согласования с администрацией Детского сада не создавать группы с использованием данных клиентов Детского сада и не принимать участие в подобных группах созданных третьими лицами.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Родитель имеет право:

3.1.1. Проявлять участие в образовательной деятельности Детского сада и организации дополнительных образовательных услуг и мероприятий, проводимых в Детском саду.

3.1.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Программой, по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Родитель вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков в случаях:

- если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Детским садом;

- если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

3.1.3. В случае нарушения Детским садом сроков оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Родитель вправе по своему выбору:

а) назначить Детскому саду новый срок, в течение которого Детский сад должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

3.1.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками образовательных услуг.

3.1.5. Оказывать Детскому саду материальную помощь (в виде целевых, благотворительных, спонсорских взносов и пожертвований) на развитие уставной деятельности Детского сада.

3.2. Детский сад имеет право:

3.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы и педагогические технологии для организации образовательного процесса Ребенка.

3.2.3. Использовать систему видеонаблюдения в помещениях Детского сада и площадки для прогулки, соблюдая требования, предусмотренные законодательством РФ.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА

4.1. Прием Ребенка в Детский сад осуществляется на основании заявления Родителя в соответствии с локальным документом Детского сада «Порядок приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования, порядок отчисления».

5. БОЛЕЗНЬ РЕБЕНКА

5.1. Детский сад обязуется:

5.1.1. В целях профилактики возникновения и распространения заболеваний детей, посещающих Детский сад, проводить профилактические и санитарно-противоэпидемические мероприятия в помещениях Детского сада.

5.1.2. Во время нахождения Ребенка в Детском саду информировать Родителя (или лицо, имеющее право приводить/забирать Ребенка согласно приложению № 1 договора) об обнаружении у Ребенка признаков заболевания.

5.2. Родитель обязуется:

5.2.1. Уведомлять Детский сад о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Ребенка в рамках реализации Программы в Детском саду.

5.2.2. В случае обнаружения у Ребенка признаков заболевания во время нахождения его в Детском саду забрать его из Детского сада в ближайшее время после информирования Детским садом.

5.2.3. Информировать Детский сад о болезни Ребенка в течении одного дня с начала болезни.

5.2.4. Не допускать посещение Детского сада Ребенком в случае обнаружения у него заболеваний, создающих угрозу заражения других детей и сотрудников Детского сада. Информировать Детский сад об изменениях в физическом и психическом состоянии Ребенка, препятствующих нахождению Ребенка в Детском саду.

5.2.5. При отсутствии Ребенка более 5 (пяти) рабочих дней в Детском саду предоставлять справку о здоровье Ребенка от педиатра.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

6.1. Детский сад оказывает образовательные услуги, используя основную образовательную программу дошкольного образования (далее Программа):

- форма обучения – очная;
- вид образования – общий;
- уровень образования: дошкольное образование;
- направленность образования: общеразвивающая.

6.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с годовым учебным планом, графиком работы и расписанием занятий, разрабатываемыми Детским садом.

6.3. Срок освоения Программы (продолжительность обучения): с даты зачисления ребенка в группу и до момента его поступления в школу. Срок освоения Программы делится на учебные года. Период учебного года в Детском саду устанавливается с 1 сентября по 31 мая. На период с 01 июня до 31 августа проводятся повторные занятия согласно годовому учебному плану.

6.4. Занятия проводятся в группах (подгруппах) в зависимости от возраста и уровня развития Ребенка.

6.5. По инициативе одной из Сторон могут быть внесены изменения в условия получения образования Ребенком по Программе, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей Родителя (Ребенка) и Детского сада. Данные изменения осуществляются в порядке, установленном пунктом 9.1 Договора.

7. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

7.1. Родитель оплачивает Услуги Детского сада согласно Приложению № 1 к Договору.

Срок оплаты Услуг Детского сада – до 1 числа оплачиваемого месяца. При первоначальной оплате за неполный месяц оплата рассчитывается пропорционально количеству дней оказания Услуг в данном месяце.

7.2. Родитель ежегодно оплачивает взнос на покупку учебной литературы, материалов и пособий в размере 2500 (две тысячи пятьсот) рублей.

7.3. Родитель оплачивает в полном объеме Услуги Детского сада (за исключением Услуги по организации питания Ребенка) за весь период действия Договора (включая дни отсутствия Ребенка в Детском саду).

7.4. Детский сад осуществляет перерасчет оплаты за услугу по организации питания за прошедший месяц, исходя из фактического количества дней посещения Детского сада Ребенком при оплате очередного периода либо по окончании срока действия Договора.

7.5. В случае принятия Родителем решения о временном непосещении Ребенком Детского сада по какой-либо причине (болезнь Ребенка и т.п.) необходимо предупредить Детский сад об этом до 19 часов дня, предшествующего невыходу Ребенка, по телефону или лично. При этом Детский сад осуществляет исключение Ребенка из списка детей, питающихся в Детском саду.

7.6. В случае принятия Родителем решения о посещении Ребенком Детского сада после перерыва необходимо предупредить Детский сад об этом до 19 часов дня, предшествующего невыходу Ребенка по телефону или лично. При этом Детский сад осуществляет включение Ребенка в список детей, питающихся в Детском саду.

7.7. Стоимость образовательных услуг по Договору может быть увеличена на величину уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны настоящего договора несут установленную действующим законодательством РФ ответственность за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств.

9. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Договор может быть изменен по согласованию Сторон путем подписания дополнительного соглашения к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

9.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

9.3. Договор по инициативе Детского сада может досрочно расторгнут в случаях:

- просрочки оплаты Услуг по Договору;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Ребенка;

9.4. Договор по инициативе Родителя может досрочно расторгнут в случаях:

- на основании пунктов 3.1.2, 3.1.3 Договора;

- в любой момент с уведомлением Детского сада за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

10. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Договор действует с даты подписания и до момента поступления Ребенка в школу.

10.2. Договор составлен в двух, имеющих равную юридическую силу, экземплярах, по одному каждой Стороне.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЧДОУ «ДОЦ»

ИНН 5501444327

ОРГН 1105500000583

Юридический адрес:

644110, г. Омск, ул. Бородина 37а

Адрес Детского сада:

644110, г. Омск, ул. Бородина 37а

р/с 40703810923320000002

в Филиал «Новосибирский»

АО «АЛЬФА-БАНК» г. Новосибирск,

БИК 045004774

к/с 30101810600000000774

Тел. +7 (3812) 633-111, 63-50-55

От Детского сада

Директор

_____ / Хабибуллин Д.А. /

м.п.

Родитель (законный представитель):

Ф.И.О. _____

Адрес прописки Родителя (законного представителя): _____

Адрес проживания Родителя (законного представителя): _____

Адрес места жительства Ребенка: _____

Паспорт Родителя (законного представителя): _____

Тел. Родителя (законного представителя):

Родитель (законный представитель)

_____ / _____ /

1. Полная стоимость услуг Детского сада

Образовательные услуги, услуги по уходу и присмотру		
<i>Порядок предоставления Услуг</i>	<i>Стоимость Услуг</i>	<i>Сроки и период оплаты</i>
5 раз в неделю (кроме выходных и праздничных дней)	10 000 р. в месяц (в том числе образовательные услуги – 9000 рублей, услуги по уходу и присмотру – 1000 рублей)	Период оплаты – календарный месяц. Первая оплата: до даты начала предоставления Услуг по договору. При первой оплате за неполный месяц оплата рассчитывается пропорционально количеству дней оказания Услуг в данном месяце. Вторая и последующие оплаты: До 1 числа оплачиваемого месяца
Взнос на покупку учебной литературы, материалов и пособий	2500 р. в год	Период оплаты – учебный год. Первая оплата: до даты начала предоставления Услуг по договору. Вторая и последующая оплата: ежегодно
Услуга по организации питания		
Организация питания Ребенка (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин)	250 руб. за 1 день	Период оплаты – календарный месяц. Первая оплата: до даты начала предоставления Услуг по договору. При первой оплате за неполный месяц оплата рассчитывается по количеству дней оказания Услуг в данном месяце. Вторая и последующие оплаты: до 1 числа оплачиваемого месяца.

2. Лица, имеющие право приводить/забирать Ребенка

Я, _____, являющий(ая)ся законным представителем _____, доверяю приводить его в Детский сад и забирать его из Детского сада следующим лицам:

Фамилия, имя, отчество полностью	Степень родства Ребенку	Контактные телефоны (мобильный, домашний)

От Детского сада
Директор

_____ / Хабибуллин Д.А. /

м.п.

Родитель

_____ / _____ /